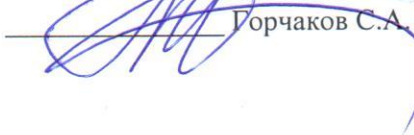


УТВЕРЖДАЮ

Приказ № ³⁷⁻⁰ от « » августа 2017г.

Директор БОУ ДО «ДХШ № 3 им.
Е.В. Гурова» г. Омска


Горчаков С.А.



Рассмотрено и принято на заседании

Педагогического совета БОУ ДО «ДХШ
№ 3 им. Е.В. Гурова» г. Омска

Протокол № ⁵ от « ²³ » августа 2017г.

Председатель  Е.А. Ткалич

Порядок

ознакомления со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в БОУ ДО «ДХШ № 3 имени Е.В. Гурова» г. Омска

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок устанавливает правила ознакомления с документами БОУ ДО «ДХШ № 3 имени Е.В. Гурова» г. Омска на основании и с учетом пункта 18 части 1 статьи 34, части 2 статьи 55 федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Устава БОУ ДО «ДХШ № 3 имени Е.В. Гурова» г. Омска

1.2. БОУ ДО «ДХШ № 3 имени Е.В. Гурова» г. Омска информирует поступающих и (или) их родителей (законных представителей) о настоящем порядке путем его размещения в сети Интернет на официальном сайте учреждения.

2. Организация информирования поступающих

2.1. При приеме поступающего, перед принятием заявления и личных документов) администрация БОУ ДО «ДХШ № 3 имени Е.В. Гурова» г. Омска обязана обеспечить поступающего необходимой информацией, касающейся условий его обучения путем размещения информации на официальном сайте Школы и/или в учебной части Школы.

2.2. Основными требованиями к информированию обучающихся, родителей (законных представителей) являются: - достоверность и полнота предоставления информации; - четкость в изложении информации; - удобство и доступность получения информации; - оперативность предоставления информации.

2.3. Администрация БОУ ДО «ДХШ № 3 имени Е.В. Гурова» г. Омска обязана ознакомить поступающего или его родителей (законных представителей) со следующими документами:

- со свидетельством о государственной регистрации;
- с Уставом БОУ ДО «ДХШ № 3 имени Е.В. Гурова» г. Омска,
- лицензией на право ведения образовательной деятельности,
- со свидетельством о государственной аккредитации,
- с образовательными программами, реализуемыми БОУ ДО «ДХШ № 3 имени Е.В. Гурова» г. Омска,
- учебным планом,
 - Положениями, касающимися деятельности, прав, обязанностей и ответственности обучающихся и/или родителей (законных представителей);
- с количеством мест для приема детей на первый год обучения (в первый класс) по каждой образовательной программе,
- со сроками приема документов для обучения по образовательным программам соответствующем году.
- при проведении приема на конкурсной основе поступающему предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.

2.4. С целью ознакомления поступающих и (или) их родителей (законных представителей) с указанными в п.2.3 документами, БОУ ДО «ДХШ № 3 имени Е.В. Гурова» г. Омска размещает их копии в сети Интернет на своем официальном сайте <http://dx-gurov.ru/>

3. Порядок ознакомления

3.1. Родители (законные представители) знакомятся с документами учреждения на официальном сайте и/или в учебной части учреждения. В случае внесения изменений в документы, регламентирующих ход и содержание учебного процесса, родители (законные представители) знакомятся с данными документами в новой редакции в течение 10 (десяти) рабочих. Данные документы в новой редакции размещаются на официальном сайте учреждения в эти же сроки. Размещение документов на официальном сайте подтверждает факт ознакомления с ними родителей (законных представителей).

3.2. Должностное лицо БОУ ДО «ДХШ № 3 имени Е.В. Гурова» г. Омска, ответственное за прием и регистрацию документов поступающих, также может ознакомить заявителя с уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми «ДШИ № 1 им. Ю.И. Янкелевича» и другими

документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, правами и обязанностями обучающихся.

3.3. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения, уставом учреждения фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

3.4. Подписью родителя (законного представителя) несовершеннолетнего поступающего фиксируется (в заявлении о приеме) согласие на обработку его персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.5. Подписью совершеннолетнего поступающего фиксируется (в заявлении о приеме) согласие на обработку его персональных данных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.