

УТВЕРЖДЕН

Общим собранием Учредителей  
Благотворительного фонда «Содействие  
развитию детской художественной школы  
№ 3 им. Е.В. Гурова»

Председатель собрания

*Г.В. Хлевнюк*

Г.В. Хлевнюк

Протокол от «*25*» *марта* 2015 года № 1

## УСТАВ

Благотворительного фонда  
«Содействие развитию детской художественной школы № 3 им. Е.В. Гурова»

г. Омск, 2015 год

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Благотворительный фонд «Содействие развитию детской художественной школы № 3 им. Е.В. Гурова» (в дальнейшем – Фонд) создается в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» от 11.08.1995 № 135-ФЗ и другими законодательными актами Российской Федерации в целях развития благотворительной деятельности.

1.2. Полное наименование Фонда: Благотворительный фонд «Содействие развитию детской художественной школы № 3 им. Е.В. Гурова».

Сокращённое наименование Фонда: БФ «Содействие развитию детской художественной школы № 3 им. Е.В. Гурова».

1.3. Учредителями Фонда являются физические лица.

1.4. Имущество, переданное Фонду его Учредителями, является собственностью Фонда. Учредители не отвечают по обязательствам созданного ими Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам своих Учредителей.

1.5. Фонд с момента государственной регистрации является юридическим лицом, не имеющим в качестве цели своей деятельности извлечение прибыли для ее распределения между Учредителями и работниками Фонда в качестве их доходов. В случае получения дохода в результате деятельности Фонда он должен направляться на реализацию уставных целей.

1.6. Фонд использует имущество для целей, определенных в его Уставе. Фонд вправе заниматься приносящей доход деятельностью, необходимой для достижения общественно полезных целей, ради которых создан Фонд, и соответствующей этим целям. Для осуществления приносящей доход деятельности Фонд вправе создавать хозяйственные общества.

1.7. Фонд обязан ежегодно публиковать отчёты об использовании своего имущества.

1.8. Фонд приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации. Фонд имеет самостоятельный баланс, смету, печать с полным наименованием фонда на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием.

Фонд вправе в установленном порядке открывать счета, включая валютный, в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории.

Фонд имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.9. Фонд осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с Уставом.

1.10. Фонд, в соответствии с установленными учредительными документами порядком, вправе самостоятельно разрабатывать и выполнять годовые и более долгосрочные благотворительные программы, определять формы и размеры оплаты

труда и поощрения наемных работников (должностных лиц, сотрудников, рабочих и пр.), определять порядок использования доходов на осуществление уставной деятельности.

1.11. Фонд создается без ограничения срока деятельности.

1.12. Местонахождение постоянно действующего руководящего органа Фонда: 644074, город Омск, улица Ватутина, дом 33, квартира 6.

## **2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ФОНДА**

2.1. Фонд создан в целях объединения сил добровольного труда и добровольных имущественных и финансовых взносов, пожертвований и иных ресурсов и возможностей родительской общественности, а также педагогов детской художественной школы № 3 им. Е.В. Гурова (далее – Школа), других граждан и юридических лиц для реализации права на осуществление благотворительной деятельности по:

2.1.1. Поддержке образования, просвещения, культуры, духовного развития личности, прежде всего путём содействия в развитии Школы, совершенствования процесса обучения, расширении перечня образовательных услуг, а также стимулирование улучшения и расширения образовательной и воспитательной деятельности работников Школы, учащихся и других участников образовательного процесса.

2.1.2. Развитию партнёрства между Школой, законными представителями учащихся, педагогами и общественностью.

2.1.3. Охране здоровья, пропаганде здорового образа жизни, улучшению морально-психологического состояния учащихся, их законных представителей и работников Школы.

2.2. Для достижения своих целей Фонд решает следующие задачи:

2.2.1. Способствует развитию Школы, укреплению её материально-технической базы, улучшению качества учебно-воспитательного процесса, расширению дополнительного образования детей.

2.2.2. Осуществляет пропаганду приоритета духовных, нравственных начал в жизни общества.

2.2.3. Разрабатывает в соответствии с решениями учредителей и пожеланиями благотворителей собственные, а также совместные с другими организациями, органами государственной власти и местного самоуправления, благотворительные программы по предусмотренным Уставом направлениям благотворительной деятельности, осуществляет их реализацию, изыскивает и привлекает необходимые финансовые и иные ресурсы для обеспечения их выполнения.

2.2.4. Содействует созданию материально-технических, методических и иных комфортных условий для духовного и профессионального развития личности учащегося в школе и за её пределами.

2.2.5. Содействует развитию социального партнёрства Школы, семьи и окружающего Школу местного сообщества, активному включению учащихся и Школы в решение местных проблем, реализации и развитию местных гражданских

инициатив, территориальной самоорганизации и общественного самоуправления населения, установлению сотрудничества местного сообщества с органами местного самоуправления и муниципальными службами.

2.2.6.Использует родительские и иные добровольные благотворительные взносы и пожертвования, другие источники финансирования Фонда, согласно утверждаемой смете, на приобретение и ремонт технических средств обучения, ремонт школьных помещений, озеленение и благоустройство школьного двора, окружающего жизненного пространства учащихся, на приобретение учебно-методической и иной литературы, на стипендии и иные благотворительные выплаты в натуральной или денежной форме (благотворительные гранты) участникам образовательной деятельности, на внеклассные и внешкольные мероприятия (в том числе конкурсы, фестивали, мастер-классы, спектакли, выставки и др.), на накладные, административные, хозяйственные и иные расходы, связанные с функционированием и развитием Школы и Фонда, на оплату труда наёмных работников Фонда – исполнителей благотворительных программ и иных работ и услуг в интересах Фонда и его благополучателей.

2.2.7.Организует в интересах Фонда, его благополучателей и для нужд развития Школы добровольный труд родителей, в том числе тех, которые в силу своего материального положения не могут иным способом участвовать в благотворительной поддержке Фонда развития Школы, а также добровольный труд учеников, учителей и иных граждан.

2.2.8.Устанавливает связи и сотрудничество с благотворительными, некоммерческими и иными организациями города Омска и Омской области, других регионов России, и иностранными организациями с целью изучения и использования их опыта, объединения ресурсов для реализации совместных благотворительных программ, содействует участникам благотворительной деятельности Фонда и иным гражданам и некоммерческим организациям в установлении подобных связей и сотрудничества.

2.2.9.Привлекает материальные ресурсы для осуществления благотворительной деятельности (проводит кампании по привлечению благотворителей и добровольцев, включая организацию развлекательных, культурных, спортивных и иных массовых мероприятий по сбору благотворительных пожертвований, проводит лотереи и аукционы в соответствии с законодательством РФ, осуществляет реализацию имущества и пожертвований, поступивших от благотворителей в соответствии с их пожеланиями), а также производит внереализационные операции.

2.2.10.Осуществляет собственную издательскую, информационную, просветительскую, лекционную деятельность;

2.2.11.Осуществляет другие виды деятельности, соответствующие целям и задачам Фонда и не запрещённые действующим законодательством РФ.

### **3. УЧРЕДИТЕЛИ И УЧАСТНИКИ ФОНДА. ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ**

3.1. Учредители Фонда имеют право участвовать в работе Общего собрания учредителей, утверждать Устав, формировать руководящие и исполнительные органы Фонда и быть избранными в них, получать информацию о деятельности Фонда. Учредители не несут ответственности по обязательствам Фонда, равно как Фонд не несёт ответственности по обязательствам учредителей.

3.2. Участниками Фонда могут быть полностью дееспособные граждане и юридические лица (в том числе иностранные граждане и юридические лица).

3.3. Участниками Фонда являются его благотворители, добровольцы, должностные лица и иные наемные работники Фонда, поддерживающие цели Фонда и участвующие в реализации благотворительных программ Фонда, и благополучатели – физические и юридические лица, получающие благотворительные пожертвования, а также благотворительную помощь от Фонда и его добровольцев.

Фонд вправе оплачивать расходы добровольцев, других участников благотворительной деятельности, связанные с их деятельностью в Фонде (командировочные расходы, затраты на транспорт и другие расходы, предусмотренные законом)

3.4. Участники Фонда имеют право:

3.4.1. Получать информацию о деятельности Фонда.

3.4.2. Участвовать в мероприятиях, осуществляемых Фондом.

3.4.3. Избирать и быть избранными в руководящие и контрольно-ревизионные органы Фонда.

3.4.4. Вносить предложения и обсуждать на общем собрании любые вопросы, касающиеся деятельности Фонда.

3.4.5. Пользоваться иными правами в рамках действующего законодательства Российской Федерации.

3.5. Участники Фонда обязаны:

3.5.1. Соблюдать Устав Фонда.

3.5.2. Предоставлять Фонду информацию, необходимую для выполнения его целей и задач.

3.6. Учредители и управляющие имуществом Фонда не вправе использовать указанное имущество в собственных интересах.

3.7. Условия осуществления добровольцем благотворительной деятельности от своего имени могут быть закреплены в гражданско-правовом договоре, который заключается между добровольцем и благополучателем и предметом которого являются безвозмездное выполнение добровольцем работ и (или) оказание услуг в интересах благополучателя.

3.8. Условия участия добровольца в благотворительной деятельности Фонда могут быть закреплены в гражданско-правовом договоре, который заключается между Фондом и добровольцем и предметом которого являются безвозмездное выполнение добровольцем работ и (или) оказание услуг в рамках благотворительной деятельности Фонда.

3.9. Данные договоры, могут предусматривать возмещение связанных с их исполнением расходов добровольцев на наем жилого помещения, проезд до места назначения и обратно, питание, оплату средств индивидуальной защиты, уплату страховых взносов на добровольное медицинское страхование добровольцев при осуществлении ими добровольческой деятельности. В этом случае соответствующий договор должен быть заключен в письменной форме.

#### **4.ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ И КОНТРОЛЯ ФОНДА**

4.1.Органами управления Фонда являются:

4.1.1.Общее собрание учредителей Фонда – коллегиальный высший орган управления.

4.1.2.Исполнительный директор – единоличный исполнительный орган.

4.2.Попечительский совет – коллегиальный надзорный орган.

4.3.Ревизионная комиссия – контролирующий орган.

4.4.Деятельность органов управления Фонда регламентируется настоящим Уставом, а также Положениями, утверждаемыми Общим собранием учредителей. Решение о необходимости принятия и утверждения положения принимается относительно каждого органа в отдельности.

#### **5.УПРАВЛЕНИЕ ФОНДОМ**

5.1.Высшим органом Управления Фонда является Общее собрание учредителей Фонда (далее - Общее собрание). Основная функция Общего собрания – обеспечение соблюдения Фондом целей, в интересах которых он был создан. Общее собрание собирается не реже одного раза в год. Заседание Общего собрания правомочно, если на нём присутствует более половины учредителей Фонда

5.2.Внеочередное заседание Общего собрания может быть созвано по решению:

-Исполнительного директора;

-Попечительского Совета;

-Ревизионной комиссии (Ревизора);

-1/3 Учредителей Фонда;

-1/3 от числа участников Фонда, определяемого на основании Реестра на дату принятия решения о созыве Общего собрания.

5.3.Общее собрание правомочно принимать решения по любым вопросам деятельности Фонда.

5.4.К исключительной компетенции Общего собрания Фонда относится:

5.4.1.Определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов образования и использования имущества Фонда

5.4.2.Избрание Исполнительного директора Фонда и досрочное прекращение его полномочий.

5.4.3.Избрание Ревизионной комиссии Фонда и досрочное прекращение её полномочий.

5.4.4.Формирование Попечительского Совета Фонда и досрочное прекращение его деятельности.

5.4.5.Утверждение годовых отчетов и годовой бухгалтерской отчетности Фонда.

5.4.6.Принятие решений о создании Фондом коммерческих и некоммерческих организаций.

5.4.7.Принятие решений о создании филиалов и (или) об открытии представительств Фонда.

5.4.8.Утверждение Устава, внесение дополнений и изменений в Устав Фонда.

5.4.9.Одобрение совершаемых Фондом сделок в случаях, предусмотренных законом.

5.4.10.Утверждение благотворительных программ.

5.4.11.Рассмотрение и утверждение сметы расходов Фонда.

5.4.12.Утверждение Положений, касающихся деятельности органов Фонда.

Решения по всем вопросам принимаются Общим собранием простым большинством голосов присутствующих на его заседании учредителей Фонда. Решения по вопросам исключительной компетенции, принимаются квалифицированным большинством голосов не менее чем 2/3 голосов от общего числа присутствующих учредителей.

5.5.Единоличным исполнительным органом Фонда является Исполнительный директор.

5.6.Исполнительный директор Фонда избирается Общим собранием учредителей сроком на 3 года.

5.7.Исполнительный директор Фонда:

5.7.1.Подотчётен Общему собранию, правомочен решать все вопросы деятельности Фонда, которые не отнесены к исключительной компетенции Общего собрания.

5.7.2.Созывает Общее собрание учредителей Фонда.

5.7.3.Без доверенности действует от имени Фонда, представляет его во всех учреждениях, организациях и на предприятиях, как на территории РФ, так и за рубежом.

5.7.4.Представляет Фонд в органах государственной власти, перед всеми государственными учреждениями и общественными организациями.

5.7.5.Распоряжается в пределах утверждённой сметы средствами Фонда, решает стратегические вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Фонда.

5.7.6.Заключает договоры и совершает другие юридические действия от имени Фонда, приобретает имущество и управляет им, открывает и закрывает счета в банках, подписывает договоры, обязательства от имени Фонда.

5.7.7.Решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Фонда.

5.7.8.Организует работу по осуществлению Фондом приносящей доход деятельности.

5.7.9.Несёт в пределах своей компетенции персональную ответственность за использование средств и имущества Фонда в соответствии с его уставными целями и задачами.

5.7.10. Осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств Фонда.

5.7.11. Организует бухгалтерский учёт и отчётность.

5.7.12. Готовит предложения по благотворительным программам Фонда.

5.7.13. Разрабатывает и представляет на утверждение Общему собранию учредителей организационную структуру, численность и штатное расписание наемных работников Фонда (исполнителей благотворительных программ, экономической и иной уставной деятельности Фонда).

5.7.14. Выполняет решения собрания учредителей, издаёт распоряжения и приказы в пределах своих полномочий, обязательные для исполнения всеми должностными лицами, наёмными работниками и добровольцами Фонда.

5.7.15. Организует и руководит работой должностных лиц, наёмных работников фонда и добровольцев и несёт ответственность за выполнение поручений и соблюдение финансовой, договорной и трудовой дисциплины работниками и добровольцами.

5.7.16. Принимает и увольняет должностных лиц и наёмных работников Фонда, определяет их должностные обязанности, применяет к ним меры поощрения и дисциплинарного взыскания в соответствии с действующим законодательством.

5.7.17. Выполняет иные обязанности по решению собрания учредителей, Попечительского Совета.

5.7.18. Предоставляет ежеквартально отчёт о деятельности Фонда Попечительскому Совету и ежегодно – собранию учредителей и в регистрирующий орган.

5.7.19. Несёт ответственность за ежегодное опубликование отчётов Фонда.

5.8. Фонд вправе компенсировать расходы, связанные с деятельностью Исполнительного директора Фонда (командировочные, транспортные расходы и др.), в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.9. Во время отсутствия Исполнительного директора Фонда, его функциональные обязанности временно исполняет главный бухгалтер.

## **6. ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ**

6.1. Попечительский Совет – орган Фонда, созданный на общественных началах, осуществляющий надзор за деятельностью Фонда, принимаемыми решениями и обеспечением их исполнения, за использованием средств Фонда и соблюдением законодательства РФ.

6.2. Попечительский Совет формируется Общим собранием учредителей из числа участников Фонда в количестве не менее 5 человек. Срок полномочий Попечительского Совета – 1 год.

6.3. Членами Попечительского Совета не могут быть должностные лица Фонда.

6.4. Попечительский Совет Фонда осуществляет свою деятельность на общественных началах. Допускается компенсация Фондом членам попечительского Совета расходов, связанных с их деятельностью в Фонде (командировочные, транспортные расходы, затраты на услуги связи и т.п.).



6.5. Заседания Попечительского Фонда проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие, и считаются правомочными при участии в них более 50% членов Совета. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Попечительского Совета, присутствующих на заседании.

6.6. Попечительский Совет вправе:

6.6.1. Избирать из своего состава председателя Попечительского Совета.

6.6.2. Приглашать для проведения ревизии сторонних экспертов и аудиторов.

6.6.3. Заслушивать заключения контрольно-ревизионной комиссии.

6.6.4. Представлять на рассмотрение Общего собрания учредителей долгосрочные программы деятельности Фонда, рекомендации по организации работы и другим вопросам деятельности Фонда.

6.6.5. Контролировать целевое использование финансовых ресурсов и имущества Фонда в соответствии с пожеланиями благотворителей, от которых эти финансовые ресурсы и имущество поступили в Фонд.

6.6.6. Получать любую информацию о деятельности Фонда, его исполнительных, контрольно-ревизионных органов, должностных лиц, наёмных работников Фонда и добровольцев.

6.7. Попечительский Совет вправе инициировать ревизии и аудиторские проверки хозяйственной деятельности Фонда, получать материалы плановых и внеплановых, в том числе осуществляемых не по его инициативе, ревизий и проверок деятельности Фонда, его основных плановых и отчётных документов, материалов по проведённым крупным сделкам.

Замечания Попечительского Совета о несоответствии деятельности Фонда законодательству или его Уставу подлежат обязательному рассмотрению и принятию по ним соответствующих мер всеми органами, должностными лицами Фонда.

6.8. Выход из членов Попечительского Совета возможен по личному заявлению члена Попечительского Совета.

## **7. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ**

7.1. Контроль над финансово-хозяйственной деятельностью Фонда осуществляет Ревизионная комиссия, избираемая Общим собранием учредителей сроком на 1 год из числа учредителей Фонда или его участников.

7.2. Число членов Ревизионной комиссии 3 человека. В члены контрольно-ревизионной комиссии не могут входить члены Попечительского Совета и Исполнительный директор Фонда.

7.3. Ревизионная комиссия готовит заключение к годовому отчёту и бухгалтерскому балансу, к отчётам о выполнении смет текущих и долгосрочных благотворительных программ и представляет их Общему собранию учредителей, Попечительскому Совету. Она проводит ежегодные плановые, а также внеплановые (по решению Попечительского Совета, а также по решению 1/3 от числа участников Фонда, определяемого на основании Реестра на дату принятия решения о

проведении внеплановой проверки) проверки деятельности Фонда, представляет результаты Попечительскому Совету, обеспечивает их доступность для всех учредителей и участников благотворительной деятельности Фонда, иных заинтересованных лиц, особенно – для родительской общественности.

7.4. Все должностные лица Фонда обязаны по запросу ревизионной комиссии представлять ей всю необходимую информацию и документы.

## **8. ИМУЩЕСТВО, ИСТОЧНИКИ ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФОНДА**

8.1. В собственности Фонда могут находиться в соответствии с действующим законодательством РФ здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество. Фонд может иметь земельные участки в собственности или ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.2. Имущество Фонда формируется на основе:

8.2.1. Регулярных и единовременных поступлений от учредителей и участников благотворительной деятельности.

8.2.2. Благотворительных пожертвований, в том числе носящих целевой характер (благотворительные гранты), предоставляемых гражданами и юридическими лицами в денежной или натуральной форме.

8.2.3. Добровольных имущественных взносов и пожертвований, полученных от проводимых в соответствии с Уставом Фонда лекций, выставок, лотерей, аукционов, спортивных и иных мероприятий.

8.2.4. Доходов от разрешенной действующим законодательством приносящей доход деятельности.

8.2.5. Дивидендов (доходов, процентов), получаемых по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам.

8.2.6. Доходов, получаемых от собственности Фонда.

8.2.7. Гражданско-правовых сделок.

8.2.8. Внешнеэкономической деятельности Фонда.

8.2.9. Других, не запрещенных законом поступлений.

8.3. Фонд вправе заниматься приносящей доход деятельностью необходимой для достижения общественно полезных целей, ради которых Фонд создан, и соответствующей им. Для осуществления приносящей доход деятельности Фонд вправе создавать хозяйственные общества.

8.4. Доходы от приносящей доход деятельности Фонда не могут перераспределяться между участниками благотворительной деятельности и учредителями Фонда и должны использоваться только для достижения уставных целей Фонда.

8.5. Фонд не вправе использовать на оплату труда административно-управленческого персонала исполнительных органов более 20 процентов финансовых средств, расходуемых в соответствии со сметой за финансовый год.

Данное ограничение не распространяется на оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ Фонда.

8.6. В случае, если благотворителем или благотворительной программой не установлено иное, не менее 80 процентов благотворительного пожертвования в денежной форме должно быть использовано на благотворительные цели в течение года с момента получения благотворительной организацией этого пожертвования. Благотворительные пожертвования в натуральной форме направляются на благотворительные цели в течение одного года с момента их получения, если иное не установлено благотворителем или благотворительной программой.

Собственником имущества является Фонд. Каждый отдельный учредитель Фонда не имеет права собственности на долю имущества, принадлежащего Фонду.

8.7. Фонд может совершать в отношении находящегося в его собственности или на ином вещном праве имущества любые сделки, не противоречащие законодательству РФ, настоящему Уставу и соответствующие уставным целям Фонда.

8.8. Фонд ведёт бухгалтерскую и статистическую отчётность в порядке, установленном законодательством РФ.

8.9. Фонд в целях реализации государственной, социальной, экономической и налоговой политики несёт ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.), хранит и использует в установленном порядке документы по личному составу.

## **9. БЛАГОТВОРИТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

9.1. Благотворительной программой является комплекс мероприятий, утвержденных Общим собранием Фонда и направленных на решение конкретных задач, соответствующих уставным целям Фонда.

9.2. Благотворительная программа включает смету предполагаемых поступлений и планируемых расходов (включая оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительной программы), устанавливает этапы и сроки ее реализации.

9.3. На финансирование благотворительных программ (включая расходы на их материально-техническое, организационное и иное обеспечение, на оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ, и другие расходы, связанные с реализацией благотворительных программ) должно быть, использовано не менее 80 процентов поступивших за финансовый год доходов от внереализационных операций, поступлений от учрежденных Фондом хозяйственных обществ и доходов от разрешенной законом приносящей доход деятельности. При реализации долгосрочных благотворительных программ поступившие средства используются в сроки, установленные этими программами.

## **10. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА**

Фонд может быть ликвидирован только на основании решения суда, по заявлению заинтересованных лиц в случае:

10.1. Если имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна.

10.2. Если цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть произведены.

10.3. В случае уклонения Фонда в его деятельности от целей, предусмотренных его Уставом.

10.4. В других случаях, предусмотренных федеральным законом.

Решение об обращении в судебные органы с заявлением о ликвидации Фонда принимает Общее собрание. Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее  $2/3$  голосов присутствующих учредителей.

10.5. В случае ликвидации Фонда его имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели, указанные в Уставе Фонда, за исключением случаев, если законом предусмотрен возврат такого имущества учредителям Фонда.

10.6. Ликвидация Фонда считается завершённой, а Фонд – прекратившим своё существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

## **11. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ К УСТАВУ**

11.1. Внесение изменений и дополнений в настоящий Устав, возможно, только после их утверждения Общим собранием учредителей, квалифицированным большинством  $2/3$  голосов присутствующих на нём, и подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

11.2. Изменения и дополнения в Устав Фонда вступают в силу с момента их государственной регистрации.

Решение о государственной регистрации некоммерческой  
организации принято 26 июня 2015 года Управлением  
Министерства юстиции Российской Федерации по  
Омской области  
(учетный номер 5514010442)  
Сведения о государственной регистрации внесены в  
Единый государственный реестр юридических лиц  
07 июля 2015 года, ОГРН 1155543026143

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью  
тринадцать листов



Начальник Управления

Н.Л. Околеснов

10.07.2015г.